



Observatório

S O C I A L D E I R A T I

www.observatoriosocialdobrasil.org.br/irati/
irati@osbrasil.org.br

2º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2018

MAIO A AGOSTO



PELA TRANSPARÊNCIA E QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

O que é um Observatório Social?

“É um espaço para o exercício da cidadania, que deve ser democrático e apartidário e reunir o maior número possível de entidades representativas da sociedade civil com o objetivo de contribuir para a melhoria da gestão pública” (OSB)



Lei 9.790/99 – “Lei do Terceiro Setor”: **Organização da Sociedade Civil de Interesse Público**

Os Observatórios Sociais são organizados em Rede coordenada pelo **Observatório Social do Brasil**, que:

- Assegura a disseminação da metodologia padronizada para atuação dos observadores, promovendo a capacitação e oferecendo o suporte técnico aos OS;
- Estabelece as parcerias estaduais e nacionais para o melhor desempenho das ações locais;
- A Rede OSB de Controle Social está presente em mais de **108 municípios**, em **19** Estados brasileiros.

Observatórios Sociais no Paraná

- O Paraná é o estado mais representativo, contendo **32 Observatórios**.

Estados de Atuação do Observatório Social

134 Observatórios em 16 Estados

- Bahia (BH) - 06
- Distrito Federal (DF) - 01
- Goiás (GO) - 01
- Minas Gerais (MG) - 08
- Mato Grosso (MT) - 04
- Mato Grosso do Sul (MS) - 01
- Pará (PA) - 03
- Paraná (PR) - 32
- Piauí (PI) - 01
- Rio de Janeiro (RJ) - 08
- Rio Grande do Norte (RN) - 01
- Rio Grande do Sul (RS) - 15
- Rondônia (RO) - 01
- Santa Catarina (SC) - 27
- São Paulo (SP) - 23
- Tocantins (TO) - 02



Missão

"Despertar o espírito de Cidadania Fiscal na sociedade organizada, tornando-a proativa, através do seu próprio Observatório Social, exercendo a vigilância social na sua comunidade, integrando a Rede de Controle Social."

Visão

"Alcançaremos nossa visão quando os Observatórios Sociais estiverem contribuindo significativamente na conscientização das suas próprias comunidades a respeito de seus deveres e direitos como contribuintes e cidadãos, praticando a vigilância social sobre a coisa pública, assegurando a justiça social."

Valores

"Ética, Responsabilidade Social e Ambiental, Respeito Constitucional, Integridade, Compromisso, Apartidarismo, Excelência na conduta das atividades; Criatividade e inovação nas realizações, confidencialidade."

Quais os Programas que a Rede - Observatório Social do Brasil (OSB) executa?



1. Qualidade na Aplicação dos Recursos Públicos



2. Semeando a Cidadania Fiscal



3. Dinamizando a Cidadania Fiscal



4. Apresentação do Relatório Quadrimestral



5. Indicadores da Gestão Pública

Quais os Sub Programas que a Rede OSB executa?



PROGRAMA 1:

Qualidade na Aplicação dos Recursos Públicos

1.1) Executivo:

Acompanhamento das licitações Municipais-Executivo nas áreas de Saúde, Educação, Assistência Social, obras, valores expressivos;

1.2) Legislativo:

Acompanhamento das licitações do legislativo;
Monitoramento da produção legislativa e diárias;

Quais os Sub Programas que a Rede OSB executa?



PROGRAMA 2: **Semeando a Cidadania Fiscal**

2.1) Educação para a Cidadania:
Atividades em escolas e universidades



PROGRAMA 3: **Dinamizando a Cidadania Fiscal**

3.1) SIM:
Cadastramento de empresas no SIM;
Envio de avisos de licitação.

Quais os Sub Programas que a Rede OSB executa?



PROGRAMA 4:

Apresentação do Relatório Quadrimestral

4.1) Apresentação:

Realização de evento aberto ao público interessado nas atividades e na prestação de contas do OS.

Quais os Sub Programas que a Rede OSB executa?

PROGRAMA 5:

Indicadores da Gestão Pública



5.1) Coleta dos dados do balanço contábil.

O Os deve coletar os dados no balanço anual da prefeitura.

5.2) Alimentação do IGP.

Preencher uma lista de indicadores que resultarão no perfil dos gastos públicos do município.

5.3) Apresentação dos indicadores à comunidade e ao OSB.

A partir da consolidação dos indicadores preenchidos com os dados coletados junto à prefeitura, o OS deve apresentar um relatório para a comunidade e para o OSB, fazendo a comparação com dados de outros municípios e sua evolução anual.

Ações da Rede de Observatórios Sociais

- **Licitações;**
- **Dispensa e inexigibilidade;**
- **Entregas dos produtos licitados;**
- **Execução dos serviços contratados;**
- **Atuação dos Vereadores (produção legislativa);**
- **Controle de estoque;**
- **Controle de frota;**
- **Cargos comissionados;**
- **Repasses de dinheiro público a entidades;**
- **Acompanhamento de obras;**

Providências da Rede de Observatórios Sociais

- Ofício de impugnação;
- Levar a conhecimento da autoridade competente;
- Enviar à Câmara Municipal (quando há tempo hábil para resolução da inconsistência);
- Remeter ao Ministério Público;
- Remeter ao Tribunal de contas;



- Quanto tempo de atuação?

5 anos.

- Estrutura organizacional?

04 Diretores;

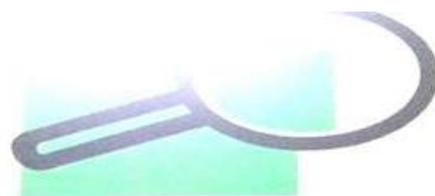
06 Conselheiros;

10 Voluntários ativos;

01 Instrutora e Coordenadora de Eventos;

01 Estagiário.





Observatório

S O C I A L D E I R A T I



Fundado em outubro/2012

Entidades Fundadoras

- **ROTARY CLUB DE IRATI**
- **ACIAI – Associação Comercial Industrial e Agropecuária de Irati**
- **AEARI – Associação dos Engenheiros Agrônomos da Região de Irati**
- **ARECI – Associação Regional dos Engenheiros Civis de Irati**
- **Asilo Santa Rita**
- **Associação Allan Kardec**
- **FIEP – Federação das Indústrias do Estado do Paraná**
- **Igreja Adventista**
- **Igreja Católica**
- **Igreja Evangélica Assembleia de Deus**
- **Loja Maçônica de Irati**
- **OAB Subseção de Irati**
- **SENAC**
- **SENAI**
- **SESI**
- **SICOOB Centro Sul**
- **Sindicato Patronal da Madeira**
- **Sindicato Rural de Irati**
- **UNICENTRO – Campus Irati**

GERSON MUSIAL – Presidente.

VANDERLEI LUIZ ZARPELLON - Vice-Presidente para assuntos de Institucionais e de Alianças.

JOSÉ GABRIEL CAVALIN - Vice-Presidente para assuntos de Produtos e Metodologia.

LEONEL LEANDRO DA SILVA - Vice-Presidente para assuntos de Controle Social.



CONSELHO FISCAL

ÂNGELO ADRIANO DALAZONI

ELIZA BEATRIZ GOMES ZARPELLON

JOÃO LUIS VERÍSSIMO

MIGUEL STEFANOVICZ PRIMO

MARIA CRISTINA NICOLAU ZARPELLON

VALENTIN PEDRO CANESSO



ACIAI – Associação Comercial e Empresarial de Irati
AEARI – Associação dos Engenheiros Agrônomos da Região de Irati
ARECI – Associação Regional dos Engenheiros Civis de Irati
Asilo Santa Rita
Associação Allan Kardec
FIEP – Federação das Indústrias do Estado do Paraná
Igreja Adventista
Igreja Católica
Igreja Evangélica Assembléia de Deus
Maçonaria
OAB Irati/PR
Rotary Club de Irati
SENAC – SENAI - SESI
SICOOB Centro Sul
Sindicato Patronal da Madeira
Sindicato Rural de Irati
UNICENTRO – Campus Irati



Ofícios Expedidos

Maio à Agosto - 2018

ÓRGÃO	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL EXPEDIDOS	TOTAL RESPONDIDOS
PMI (Prefeitura Mun.).	02	04	07	12	25	17
CMI (Câmara Mun.).	-	02	01	-	03	03
MP (Ministério Público)	-	01	01	-	02	04
OUTROS*	03	03	-	-	06	04
TOTAL GERAL:					36	28

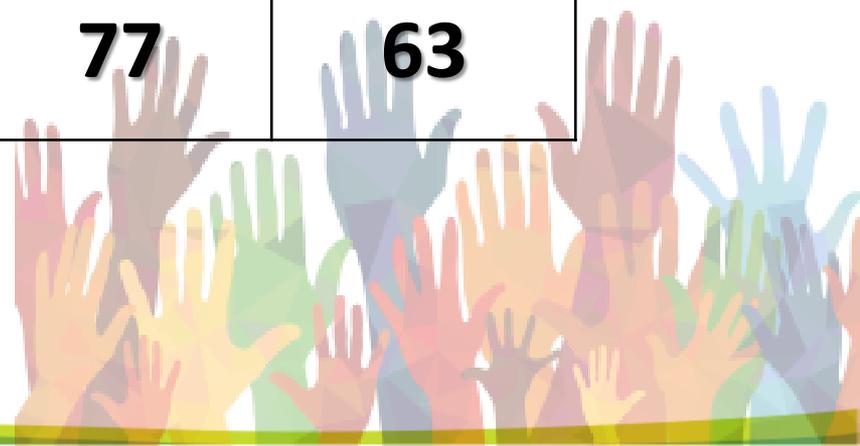
- FIEP;
- SICOOB;
- Conselho da Cidade - CONCIDADE
- Programa de. Desenvolvimento Econômico Integrado de Irati - PROGRIDE



Ofícios Expedidos

Janeiro à Agosto - 2018

ÓRGÃO	TOTAL Janeiro à Abri	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL EXPEDIDOS 1º e 2º Quadrimestre	TOTAL RESPONDIDOS 1º e 2º Quadrimestre
PMI (Prefeitura Mun.).	19	25	44	32
CMI (Câmara Mun.).	08	03	11	09
MP (Ministério Público)	02	02	4	06
OUTROS*	12	06	18	16
		TOTAL GERAL:	77	63



PERFIL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM IRATI

População estimada 2015 ⁽¹⁾	59.708
População 2010	56.207
Área da unidade territorial (km ²)	999,516
Densidade demográfica (hab./km ²)	56,23

(IBGE Cidades-2015)

LOA 2017: R\$ 155.636.567,00

* Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Irati, Estado do Paraná, para o exercício de 2018.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Maio à Agosto - 2018

ATIVIDADES/PARTICIPAÇÕES	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
Sessão na Câmara Municipal de Irati	05	04	04	05	18
Audiência Pública	01	-	01	01	03
Licitações	24	19	11	09	63
Reuniões em Conselhos e Entidades Municipais	05	04	07	05	21
Reuniões internas do OSI	02	03	04	04	13
Reunião Virtual Observatório Social do Brasil - OSB	01	01	01	01	04
Fiscalização de recebimento de medicamento pela Secretaria Municipal de Saúde	01	-	02	02	05
Congressos, Eventos e Conferências	01	02	-	02	05
Treinamento, Palestras e Entrevistas em Rádios, Jornais e Escolas Municipais	03	04	02	03	12
Vitorias públicas / Visitas em outros OS/ Outros	01	-	-	-	01
Informativos OSI	01	01	01	01	04

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Maio - 2018

- Acompanhamento em licitação PE 54 – Aquisição de medicamentos em atendimento à Secretaria de Saúde;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Acompanhamento em licitação PE 51 – Aquisição de eletroeletrônicos, móveis, materiais de proteção individual e de uso laboratorial em atendimento à Secretaria de Saúde- Departamento de Vigilância em Saúde;
- Acompanhamento em licitação PP 52 – Aquisição de uniformes em atendimento à Secretaria de Saúde e Secretaria de Assistência Social;
- Reunião com a Secretaria de Educação sobre o 10º Concurso de Desenho e Redação da Controladoria da União – CGU;
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Reunião na Câmara Municipal de Irati – CMI, para discussão do PL 030;
- Acompanhamento em licitação PP 56 – Contratação de profissional (pessoa jurídica) maestro de música;
- Participação em Curso on-line - 1º CICLO DE PALESTRAS ONLINE FORMAÇÃO PARA CIDADANIA;
- Acompanhamento em Reunião da Comunidade;
- Acompanhamento em licitação PE 55 - Aquisição de veículo automotor em atendimento à Secretaria de Saúde- Departamento de Vigilância Sanitária;
- Participação na reunião do Programa de Desenvolvimento Econômico Integrado de Irati - PROGRIDE;
- Participação em reunião virtual do Observatório Social do Brasil – OSB;
- Acompanhamento em licitação PP 57 - Contratação de empresa para fornecimento de materiais e serviços de manutenção de bens imóveis (persianas, divisórias, vidros e materiais correlatos);
- Reunião semanal Observatório Social de Irati – OSI;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES Maio - 2018

- Acompanhamento em licitação PE 58 - Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos rodoviários em atendimento ao convênio nº 274/2018/SEDU/SAM 053- Paranacidade - Programa Paraná Urbano II (SISTEMA DE FINANCIAMENTO DE AÇÕES MUNICIPAIS- SFM) e contrapartida municipal.
- Participação em Curso on-line - 1º CICLO DE PALESTRAS ONLINE FORMAÇÃO PARA CIDADANIA;
- Acompanhamento em licitação PE 59 - Aquisição de software e equipamento para topografia em atendimento à Secretaria de Arquitetura, Engenharia e Urbanismo;
- Acompanhamento em licitação PP 60 - Aquisição de gêneros alimentícios para todos os departamentos e secretarias;
- Acompanhamento em reunião do Conselho da Cidade – CONCIDADE;
- Acompanhamento em sessão da Câmara Municipal de Irati – CMI;
- Acompanhamento em reunião do Conselho Municipal de Saúde – CMSI;
- Reunião com a Dra. Maria Luíza sobre denúncia recebida de estagiários dando aula no lugar dos professores;
- Acompanhamento em palestra – Planejamento Estratégico em Saúde – 4ª Regional;
- Acompanhamento em licitação PE 48 – Aquisição de pedras de diversas bitolas;
- Reunião com a diretoria x voluntária Simone;
- Fiscalização da Obra – Casa dos Conselhos - CAM;
- Participação do III Fórum de Transparência em Curitiba;
- Acompanhamento em licitação PE 67 - Contratação de empresa para promoção de eventos de rodeio crioulo;
- Acompanhamento em licitação PP 66 - Contratação de empresa para a gestão de sistemas informatizados nas Secretarias Municipais;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Maio - 2018

- Participação do 6º Encontro dos Observatórios Paranaense em Curitiba;
- Acompanhamento em licitação PP 63 - Contratação de profissionais (pessoa física) para realização de oficinas de práticas corporais, oficinas de canto, mobilidade urbana e práticas de memorização em atendimento ao Convênio nº 852937/2017/Secretaria Nacional de Promoção e Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa em atendimento à Secretaria de Assistência Social;
- Acompanhamento em licitação DP 34 - Contratação de serviços de impressão de documentos oficiais da Prefeitura Municipal de Irati no Diário Oficial da União, de acordo com a necessidade do Município;
- Acompanhamento em sessão da Câmara Municipal de Irati – CMI;
- Acompanhamento em licitação PP 65 - Contratação de profissionais (pessoa física) para realização de oficina de cidadania e oficina de contração de histórias para pessoas idosas em atendimento à Secretaria de Assistência Social;
- Acompanhamento em licitação PE 64 - Aquisição de materiais educativos para realização de oficinas práticas corporais, oficinas de canto, mobilidade urbana e práticas de memorização em atendimento ao Convênio nº852937/2017/Secretaria Nacional de Promoção e Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa em atendimento à Secretaria de Assistência Social;
- Acompanhamento em licitação PP 68 - Aquisição de carrinhos coletores em atendimento à Secretaria de Ecologia e Meio Ambiente;
- Acompanhamento em reunião do FUNDEB na Casa dos Conselhos – CAM;
- Acompanhamento em licitação PE 69 - Aquisição, reforma e manutenção de brinquedos e parques infantis em atendimento a Secretaria de Educação;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Maio - 2018

- Acompanhamento em licitação DP 36 - Contratação de empresa para revisão de 20.000 km do veículo Gol, placa BBG 2491, a pedido da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Capacitação virtual – Observatório Social do Brasil – OSB;
- Acompanhamento em licitação PP 75 - aquisição de equipamentos hospitalares;
- Acompanhamento em licitação PE 70 - Aquisição de livros para a composição de acervo bibliográfico e materiais para a Praça dos Esportes e da Cultura CEU – Centro de Artes e Esportes Unificados, em atendimento ao contrato de repasse nº 363.452-36;
- Acompanhamento em licitação PP 57 - Contratação de empresa para fornecimento de materiais e serviços de manutenção de bens imóveis (persianas, divisórias, vidros e materiais correlatos);
- Acompanhamento em licitação CO 05 - Aquisição de materiais de expediente para todos os departamentos e secretarias;
- Acompanhamento em sessão da Câmara Municipal de Irati – CMI;
- Capacitação virtual – Observatório Social do Brasil – OSB;
- Acompanhamento em licitação PP 74 - Contratação de empresa para fornecimento de peças, equipamentos e prestação de serviços para instalação de sistema de climatização;
- Acompanhamento em licitação PP 72 - Contratação de empresa para prestação de serviço de seguro veicular para veículos da Frota Municipal;
- Acompanhamento em licitação PE 71 - Contratação de empresa para locação de licença de uso do software para gestão e controle do SUAS (Sistema Único de Assistência Social);
- Acompanhamento em Audiência Públicas na Câmara Municipal de Irati – CMI – sobre prestação de contas do 1º Quadrimestre de 2018 da Prefeitura ;
- Reunião semanal Observatório Social de Irati – OSI;



03.05.2018 - Reunião com a Secretaria de Educação sobre o 10º Concurso de Desenho e Redação da Controladoria da União – CGU.



04.05.2018 - Reunião na Câmara Municipal de Irati, para discussão do Projeto de Lei nº 030 – Alteração da Lei nº 2.436/2006, que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal do Meio Ambiente.



08.05.2018 - Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.



08.05.2018 - Acompanhamento em Reunião da Comunidade.



09.05.2018 - Reunião semanal Observatório Social de Irati – OSI com a participação do Secretário do Planejamento e Coordenação João Antônio de Almeida Junior.



09.05.2018 - Participação na reunião do Programa de Desenvolvimento Econômico Integrado de Irati - PROGRIDE



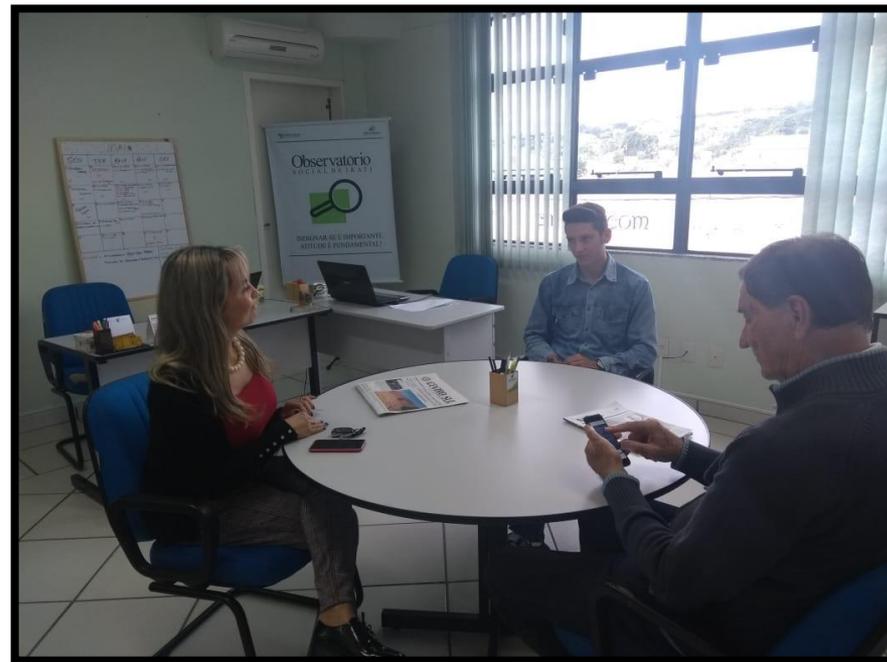
16.05.2018 - Acompanhamento em palestra – Planejamento Estratégico em Saúde – 4ª Regional.



16.05.2018 - Acompanhamento em reunião do Conselho Municipal de Saúde – CMSI.

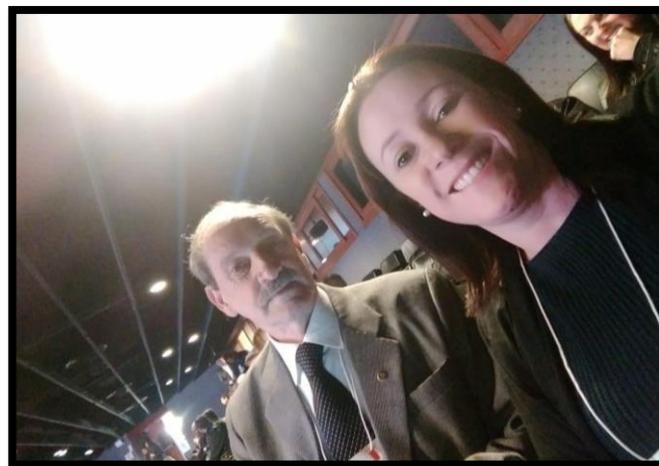


17.05.2018 - Fiscalização da Obra – Casa dos Conselhos
– CAM.



17.05.2018 – Reunião interna do Observatório com
membros da equipe de licitação.

MAIO - 2018



21.05.2018 - Participação do III Fórum de Transparência em Curitiba



22.05.2018 - Participação do 6º Encontro dos Observatórios Paranaense em Curitiba.



30.01.2018 - Acompanhamento em Audiência Públicas na Câmara Municipal de Irati – CMI – sobre prestação de contas do 1º Quadrimestre de 2018 da Prefeitura.

* Imagem retirada do site: <http://www.irati.pr.leg.br>

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Junho - 2018

- Acompanhamento em licitação TP 03 - Contratação de empresa para execução de serviços de manutenção de cemitérios –Valor R\$ 130.937,30. Finalizada por R\$ 113.914,90;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);
- Participação no X Fórum de Controle Social em Foz do Iguaçu;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati;
- Participação no Evento: Gestão e Fiscalização de Contratos em Foz do Iguaçu;
- Acompanhamento em licitação PP 77 - Contratação de empresa para lavagem de veículos diversos da Frota Municipal - Valor R\$124.084,00. Finalizada por R\$ 113.000,00.
- Acompanhamento em licitação PP 76 – Aquisição de óleos e graxas automotivas para uso da Frota Municipal - Valor R\$1.116.459,84. Finalizada por R\$ 444.695,00.
- Acompanhamento em licitação PE 79/2018 – Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de programa em plataforma web; fornecimento de licença de uso do programa em plataforma mobile para uso de smartphones com recurso de recebimento e transmissão das informações geradas nos acionamentos dos dispositivos das vítimas: locação de equipamento relativo ao dispositivo portátil de acionamento de socorro para as vítimas, com recurso de captação e transmissão de áudio ambiente- equipado com chip de telefonia móvel com pacote de dados e locação de smartphone devidamente equipado com chip de telefonia móvel atendimento ao Convênio nº 002/2017- Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social- SEDS; Valor R\$162.451,20. Finalizada por R\$ 162.427,20.
- Acompanhamento em licitação PP 78/2018 - Aquisição de uniformes e de materiais de segurança e proteção em atendimento à IRATRAN - ; Valor R\$ 31.156,20;
- Participação em Capacitação 01 - Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Junho - 2018

- Acompanhamento em licitação PE 53/2018 - Aquisição de leites e dietas especiais em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde;
- Acompanhamento em licitação PE 73/2018 - Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção nos equipamentos odontológicos da Secretaria Municipal de Saúde;
- Participação em Capacitação 02 - Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;
- Acompanhamento em licitação PE 80/2018 - Aquisição de materiais para o Centro de Processamento de Alimentos em atendimento à Secretaria Municipal de Educação;
- Acompanhamento em licitação PE 81/2018 - Aquisição de medicamentos em atendimento à Secretaria de Saúde;
- Participação em Capacitação 03 - Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;
- Reunião com a Carla membra do Conselho do Alimento Escolar – CAE;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);
- Participação em reunião do PROGRIDE;
- Participação em Capacitação 04 - Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;
- Participação em reunião virtual do Observatório Social do Brasil – OSB;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Acompanhamento em licitação PE 82/2018 - Aquisição de materiais eletrônicos e utensílios domésticos em atendimento à Secretaria Municipal de Educação;
- Acompanhamento em licitação PP 66/2018 - FASE FINAL - Informatizados nas Secretarias Municipais;
- Acompanhamento em licitação PE 83 - Aquisição de veículo (tipo van) para Assistência Social;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Junho - 2018

- Acompanhamento em licitação PP 66/2018 - FASE FINAL - Informatizados nas Secretarias Municipais;
- Reunião com a equipe da Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);
- Acompanhamento em licitação PE 94/2018 - Aquisição de veículo automotor em atendimento ao Convênio SAM 57- SEDU/PARANACIDADE;
- Acompanhamento em licitação PE 93/2018 - Aquisição de caminhões em atendimento ao Convênio SAM 56- SEDU/PARANACIDADE;
- Acompanhamento em licitação PE 92/2018 - Aquisição de retroescavadeiras 4X4 em atendimento ao Convênio SAM 55- SEDU/PARANACIDADE;
- Reunião com a equipe da Contextualização, ferramentas e controle da Administração Pública;
- Acompanhamento em licitação PE 90/2018 - Aquisição de veículos automotores em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, através de recursos provenientes da proposta nº 09485.333000/1170-10/FNS/Ministério da Saúde;
- Acompanhamento em licitação PE 84/2018 – Aquisição de materiais, mobiliários e equipamentos hospitalares em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, através de recursos provenientes da proposta nº 09485.333000/1160-01/FNS/Ministério da Saúde;
- Acompanhamento em licitação CO 06/2018 - Aquisição de material médico em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);

RELATÓRIO DE ATIVIDADES Junho - 2018

- Reunião Extraordinária OSB (virtual) – Procurador do MPF - Deltan Dalagnol, sobre as novas medidas contra a corrupção;
- Acompanhamento em Reunião com o Conselho Municipal da Educação – CME;
- Reunião Diretoria Observatório Social de Irati – OSI.



TCEPR | TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ | **EGP** | ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Controle Social
TCE-PR

X FÓRUM DE CONTROLE SOCIAL

FOZ DO IGUAÇU
05/06

PROGRAMAÇÃO

- A Ouvidoria como canal para o Controle Social
- Como organizar uma comunidade virtual para o Controle Social
- Fiscalizando a terceirização no Setor Público
- Montando um Plano Ágil de Controle Social
- As Auditorias do TCE/PR nos municípios da região
- Capacitações para o Controle Social

Público Alvo:
Observatórios Sociais, Conselheiros Municipais e Cidadãos Interessados no Controle Social

HORÁRIO

- 08h00 - Credenciamento
- 08h30 - Início
- 17h30 - Término

LOCAL

CINE TEATRO BOULEVARD DA UNIAMÉRICA
Av. das Cataratas, 1118

INSCRIÇÃO
WWW.TCE.GOV.BR/EGP



05.06.2018 - Participação do X Fórum de Controle Social em Foz do Iguaçu.



TCEPR | TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ



EGP | ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

ÊNFASE NA IN n° 05/2017

FOZ DO IGUAÇU
06 E 07/06

PROGRAMAÇÃO

- Introdução
- Planejamento das contratações = introdução, procedimentos iniciais, equipe, gerenciamento de risco e pontos chaves.
- Clausulas necessárias
- Garantias contratuais
- Tipos de Serviços
- Subcontratação
- Duração dos contratos administrativos
- Alteração contratual - quantitativa e qualitativa
- Atores Contratuais
- Preposto, o representante da empresa contratada
- Indicação e designação do gestor e fiscais do contrato
- Fiscal contratual

- Gestor contratual
- Prerrogativas da administração pública
- Equilíbrio econômico do contrato
- Execução
- Falhas mais comuns
- Fiscalização dos débitos previdenciários e trabalhistas da contratada
- Ações orientadoras para o bom desempenho contratual
- Processo administrativo em razão do descumprimento ao contrato
- Penalidades aplicáveis ao contratado
- Rescisão contratual
- Responsabilização do gestor/fiscal

PÚBLICO ALVO
Servidores responsáveis pela gestão e fiscalização de contratos, Gestores, Fiscais de Contratos, Membros de Conselhos Municipais e Estaduais, Observatórios Sociais, Estudantes.

INSCRIÇÃO
WWW.TCE.GOV.BR/EGP

APOIO:



HORÁRIO

08h00 - Desencerramento
08h30 - Início
17h00 - Término

LOCAL

UNIOESTE - CAMPUS FOZ
Av. Tarquínio Joslin dos Santos, 1300
Lot. Universitário das Américas, Foz do Iguaçu - PR



06.06 – 07.06.2018 - Participação no Evento: Gestão e Fiscalização de Controle em Foz do Iguaçu.



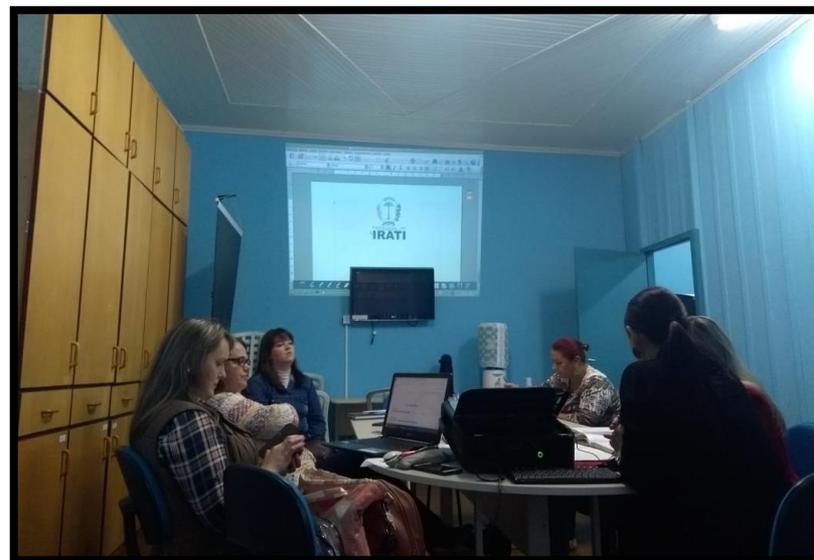
07.06.2018- Acompanhamento em Reunião da Comunidade.



13.06.2018 - Acompanhamento em Reunião do Conselho Municipal da Saúde.



13.06.2018 - Acompanhamento em Reunião virtual com o Observatório Social do Brasil.



28.06.2018 - Acompanhamento em Reunião com o Conselho Municipal da Educação – CME.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Julho - 2018

- Reunião na Secretaria Municipal de Saúde – Sobre acompanhamento de entrega de medicamentos;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);
- Reunião com a Magali - Secretária da Saúde e Daniele Cavalli – Secretária de Administração;
- Acompanhamento em reunião do Progride;
- Participação em reunião do Conselho Municipal do Alimento Escolar – CAE;
- Acompanhamento em licitação PP 101 – Aquisição de combustíveis para os veículos da Frota Municipal;
- Participação em reunião do Conselho da Comunidade.
- Acompanhamento em licitação PE 99 - Aquisição de ambulância tipo A em atendimento à proposta nº 4110701712191553318/FNS/Ministério da Saúde
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Reunião diretoria & ACIAI;
- Bate-papo virtual com equipe do Observatório Social do Brasil – Gestão Pública;
- Acompanhamento Sessão Câmara Municipal de Irati (CMI);

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Julho - 2018

- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Acompanhamento em Licitação TP 04/2018 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de mão-de-obra e de insumos (materiais de construção civil) para execução de 10.000 metros de linha de rede de esgoto sanitário nos bairros de Irati em atendimento ao Contrato de Concessão nº 269/90/SANEPAR/Irati;
- Participação em capacitação virtual com o Observatório Social do Brasil – OSB;
- Acompanhamento em Licitação PE 106/2018 – Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de agenciamento de viagens para fornecimento de bilhetes de passagens aéreas nacionais e internacionais, assim compreendidos todos os trechos aéreos de ida e volta, ou apenas way ticket, com origem e destino em território nacional e internacional e reserva de hospedagens;
- Participação em capacitação virtual com o Observatório Social do Brasil – OSB;
- Participação em capacitação virtual com o Observatório Social do Brasil – OSB;
- Acompanhamento Licitação TP 05 - Contratação de empresa de engenharia para execução de reforma no Pronto Atendimento Ildefonso Zanetti;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Acompanhamento Reunião do Conselho Municipal de Saúde - CMSI;
- Acompanhamento da entrega do Inventário Turístico de Irati;
- Acompanhamento da apresentação do Plano Diretor de Drenagem Urbana – Irati;

- Acompanhamento em Licitação PP112 - Contratação de empresa para fornecimento de materiais e equipamentos eletro-hidráulicos para manutenção do chafariz da praça Etelvina a. Gomes;
- Acompanhamento em Licitação PE 110 - Aquisição de eletrônicos e eletrodomésticos para o Funrebom – Irati;
- Acompanhamento em Licitação PP111 - Aquisição de equipamentos de fisioterapia ou reabilitação para a rede de Atenção à Saúde da Pessoa com Deficiência do Estado do Paraná- Componente da Atenção Básica, conforme Termo de Adesão nº 002/2016/Resolução SESA nº 269/2016;
- Participação no Fórum Municipal Lixo Zero – Irati/PR;
- Acompanhamento em Licitação PP113 - Aquisição de caixas organizadoras para a Secretaria Municipal de Saúde;
- Acompanhamento em Licitação PP114 - Aquisição de combustíveis para os veículos da Frota Municipal;
- Reunião na Prefeitura Municipal com a presença do Prefeito, secretários, conselho municipal da saúde, provedor e membros do Hospital Santa Casa, com pauta relacionados a Saúde.
- Acompanhamento (assinatura do Contrato – Arena)
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Acompanhamento em Audiência Pública – LOA;
- Acompanhamento em reunião do CONCIDADE;
- Acompanhamento em Licitação PP118 - Contratação de empresa para prestação de serviços e fornecimento de peças para manutenção de motosserras e roçadeiras;



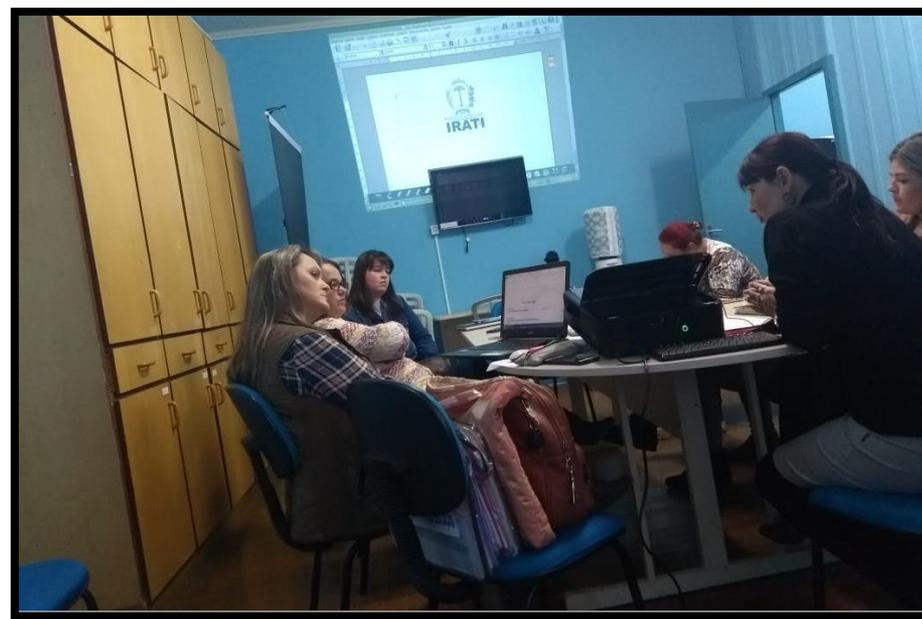
03-07-2018 – Reunião com a equipe da Secretaria Municipal de Saúde.



03-07-2018 – Reunião com a Secretaria Municipal de Saúde e Secretária de Administração.



04-07-2018 – Participação na reunião do Programa de Desenvolvimento Econômico Integrado de Irati – PROGRIDE.



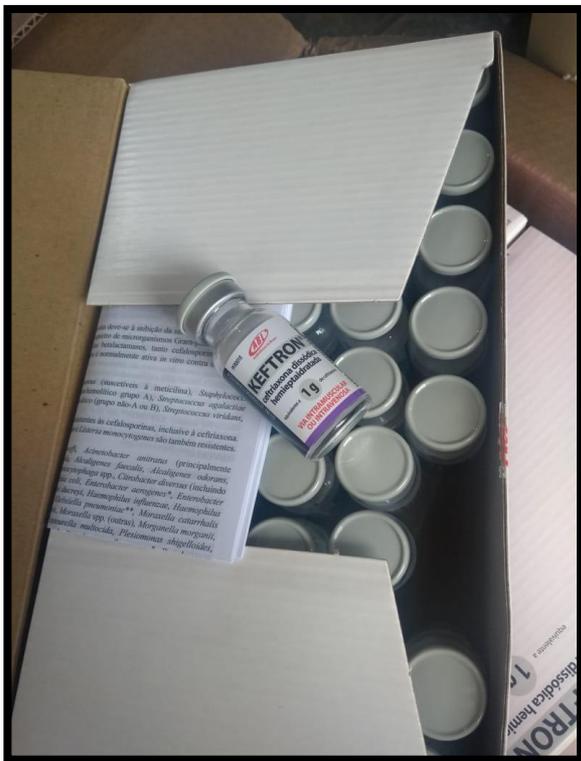
05-07-2018 – Participação na reunião do Conselho Municipal de Educação - CME.



05-07-2018 - Participação no Conselho Municipal do Alimento Escolar – CAE.



05-07-2018 - Participação no Conselho da Comunidade.



09-07-2018 - Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

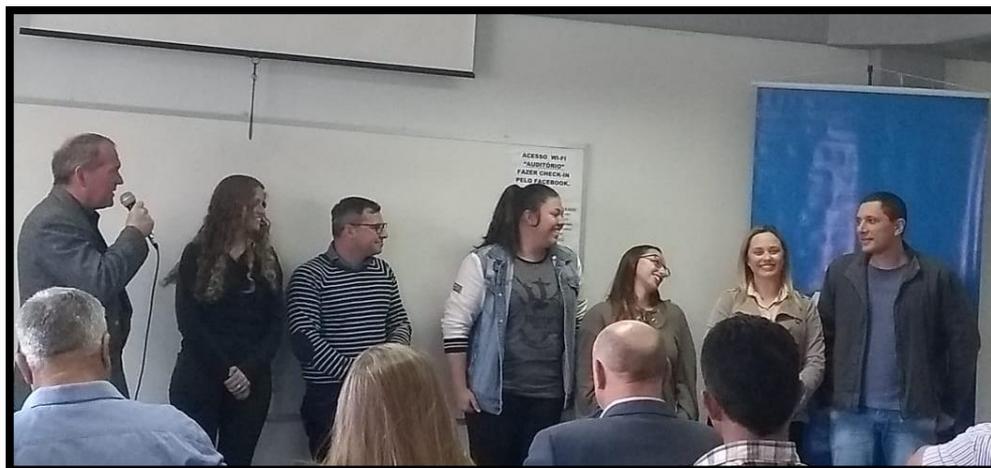


16-07-2018 - Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.





18-07-2018 – Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI.



25-07-2018 – Participação em Reunião de Entrega do Inventário Turístico de Irati.



25-07-2018 – Participação em reunião do Conselho Municipal de Saúde – CMSI.



25-07-2018 – Participação na apresentação do Plano Diretor de Drenagem Urbana do Município de Irati na Câmara Municipal.



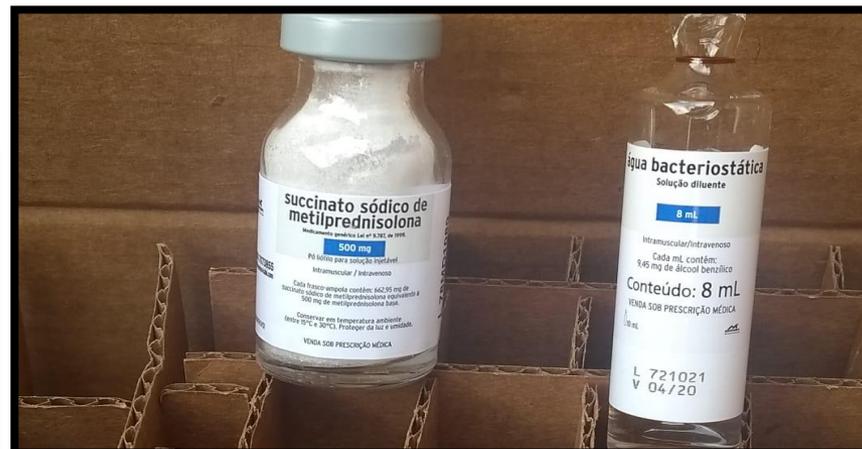
26-07-2018 – Participação no Fórum Municipal – Lixo Zero



30-07-2018 – Visita do Ex-Vereador Municipal – Emiliano Gomes.



31-07-2018 - Participação em Audiência Pública – Orçamento legislativo 2019.



31-07-2018 - Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Agosto - 2018

- Reunião mensal do Observatório Social do Brasil – OSB;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Acompanhamento em Licitação PE 116 - Aquisição de móveis planejados em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde;
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Acompanhamento em Licitação PE 120 - Aquisição de material de informática em atendimento ao Convênio nº 837446/2016/Ministério do Desenvolvimento Social;
- Participação em Capacitação 01 – Levantamento de Informações – Etapa Contratos;
- Acompanhamento de Licitação PE 108 - Aquisição de artigos de cama, mesa e banho em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Participação em Capacitação 02 - Levantamento de Informações – Etapa Contratos;
- Acompanhamento em Licitação PE 109 – Aquisição de móveis em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, através de recursos provenientes da proposta nº 09485.333000/1130-19/FNS/Ministério da Saúde;
- Acompanhamento em Licitação TP 06 – Contratação de empresa para execução de reparos de engenharia nas edificações municipais, nos termos do Plano de Trabalho, da Escola Rural Municipal Olavo Anselmo Santini, localizada no Rio Do Couro em atendimento ao Convênio nº 086/2018/FUNDEPAR;
- Acompanhamento em Sessão da Câmara Municipal de Irati – CMI;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Agosto - 2018

- Participação em Capacitação 03 - Levantamento de Informações – Etapa Contratos;
- Participação em Reunião do PROGRIDE;
- Participação em Reunião do Conselho Municipal de Saúde – CMSI;
- Participação em Reunião do Conselho do Alimento Escolar – CAE;
- Reunião com a Secretária da Administração da Prefeitura Municipal de Irati – PMI;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati - OSI
- Reunião com o Secretário de Finanças da Prefeitura Municipal de Irati – PMI;
- Acompanhamento em Licitação PP 128 – Aquisição de cimento e chapas de compensado.
- Reunião com o Secretário da Agropecuária, Abastecimento e Segurança Alimentar - Raimundo Gnatkowski;
- Participação do Conselho da Cidade – CONCIDADE;
- Acompanhamento em Sessão da Câmara Municipal de Irati - CMI
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Participação da Reunião Municipal de Educação – CME;
- Participação do 2º Congresso do Pacto Pelo Brasil em Curitiba;
- Participação da Audiência Pública Orçamento 2019;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Agosto - 2018

- Participação 9º Encontro Nacional dos Observatórios Sociais do Brasil – Enos - em Curitiba;
- Reunião para análise da Lei Orçamentária Anual - LOA
- Participação em licitação TP07 - Contratação de empresa para implantação de infraestrutura esportiva na Vila São João, em atendimento ao contrato de repasse nº 843979/2017/Ministério do Esporte/CAIXA;
- Participação em licitação PP134 - Contratação de empresa para locação de máquinas de pavimentação asfáltica;
- Reunião semanal do Observatório Social de Irati – OSI;
- Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Participação em Sessão da Câmara Municipal de Irati;
- Participação em licitação PP132 - Aquisição de alimentos oriundos da Agricultura Familiar Local para o Programa Iratiense de Troca de Material Reciclável por Alimentos Saudáveis – ECOTROCA.



02.08.2018 - Fiscalização de recebimento de medicamentos pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.



06.08.2018 - Acompanhamento em Reunião do Conselho Municipal da Saúde - CMSI.



07.08.2018 - Acompanhamento em Reunião da Comunidade.



14-08-2018 – Reunião com o Secretário Municipal da Agricultura – Raimundo Gnatkowski.



14-08-2018 – Participação em Reunião do Conselho Municipal da Educação – CME.



20.08.2018 – Apresentação das novas medidas do Tribunal de Contas do Estado (TCE) para equipe de licitação, finanças e administrativo da Prefeitura Municipal.



21-08-2018 – Participação em Audiência Pública sobre Lei Orçamentária Anual – LOA do município.

AGOSTO – 2018

2º PACTO PELO BRASIL
20.08 à 22.08







28-08-2018 – Reunião Equipe Saúde do Observatório Social de Irati – OSI.



28-08-2018 - Participação em Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Irati.

Diárias do Executivo Funcionários

MÊS	QTD FUNCIONÁRIOS	QTD DIÁRIAS	TOTAL R\$
MAIO	47	361	18.195,00
JUNHO	53	242,66	22.185,00
JULHO	30	208,84	16.343,00
AGOSTO	49	230,26	18.808,00
TOTAL		1.042,76	75.531,00

Diárias do Executivo Funcionários

Janeiro à Agosto - 2018

MÊS	QTD DIÁRIAS	TOTAL R\$
Janeiro à Abril	950	61.049,00
Maió à Agosto	1.042,76	75.531,00
TOTAL	1.992,76	136.580,00
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)		136.580,00

Adiantamento e Reembolso Executivo

Maio à Agosto - 2018

TOTAL

73.693,18

Adiantamento e Reembolso Executivo

Janeiro à Abril - 2018

TOTAL

15.700,37

TOTAL Adiantamento e Reembolso Executivo

Janeiro à Agosto - 2018

TOTAL

89.393,55

SERVIDORES ATIVOS 2018

NATUREZA	TOTAL
Aposentado	04
Comissionado	103
Contrato Prazo Indeterminado	12
Efetivo (Estatutário)	1133
Efetivo (Outros Regimes)	93
Prefeito e Vice	2
Secretario Municipal	16
TOTAL	1.363

Execução – Receita 2018

Receita	Descrição	Orçado Atualizado	Arrecadado
1	Receitas Correntes	R\$ 130.153.031,69	R\$ 228.778.476,70
2	Receitas de Capital	R\$ 18.026.019,00	R\$ 3.505.728,95

Repasse recebidos

Devolução Legislativo	R\$ 117.240,00
-----------------------	----------------

Repasse enviados

Repasse Câmara Municipal	R\$ 2.963.580,00
Repasse Fundo de Previdência	R\$ 39.467,95

Fonte.: Portal da Transparência

RELATÓRIO DE MONITORAMENTO DE LICITAÇÕES PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI Maio à Agosto - 2018

MODALIDADE	Total	Análise Edital	Desertas, Cancelado ou em andamento	Finalizadas	Certame Publicação Acompanhado OSI
CONCORRÊNCIA	4	100%	1	3	4
PREGÃO ELETRÔNICO	44	68%	8	36	30
INEXIGIBILIDADE	13	70%	1	12	-
PREGÃO PRESENCIAL	38	76%	16	22	29
TOMADA DE PREÇO	8	75%	6	2	6
DISPENSA	27	80%	1	26	-
TOTAL	134	78,2%	33	101	69

72,4% das licitações acompanhadas (menos Inexigibilidade, Dispensa ou Canceladas).

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Maio à Agosto - 2018

MODALIDADE	VALOR MÁXIMO	VALOR LICITADO	R\$ Redução
CONCORRENCIA	R\$2.128.949,45	R\$1.000.600,29	R\$1.128.349,16
PREGÃO ELETRÔNICO	R\$6.725.849,69	R\$4.664.475,95	R\$2.061.373,74
PREGÃO PRESENCIAL	R\$14.416.013,81	R\$12.393.758,17	R\$2.022.255,64
INEXIGIBILIDADE	R\$960.466,67	R\$960.466,67	R\$0,00
DISPENSA	R\$468.838,85	R\$468.838,85	R\$0,00
TOMADA DE PREÇO	R\$262.377,30	R\$229.204,90	R\$33.172,40
TOTAL	R\$ 24.962.495,77	R\$ 19.717.344,83	R\$ 5.245.150,94

REDUÇÃO DE VALORES

R\$ 5.245.150,94

PERCENTUAL DE ECONOMIA GERADA

21,01%

VEREADORES GESTÃO 2017 A 2020



Alberto Schereda (PSDB)

Helio de Mello (PMDB)

Marcelo da Luz Rodrigues A. (PP)

Rogério Luiz Kuhn (PV)

Valdenei Cabral da Silva (PDT)

Edson Luis Elias (PSDB)

Jose Bodnar (PV)

Nivaldo Bartoski (PSDB)

Ronildo A. P. Surek (PROS)

Wilson Karas (PSD)

- **Nº de Vereadores: 10**
- **Nº de Servidores: 11**



Câmara Municipal
IRATI

- **Data e horário das Sessões:**
- Sessões **Ordinárias** são semanais, às terça-feiras, às 19:00 h e deverão ser realizadas, no mínimo, 30 Sessões Ordinárias por ano.
- Sessões **Extraordinárias** podem ser realizadas em qualquer dia da semana, inclusive nos domingos e feriados, devem ser convocadas com antecedência mínima de 2 (dois) dias e nelas não se poderá tratar de matéria estranha à convocação.
- Sessões **Solenes** são convocadas pelo Presidente ou por deliberação da Câmara, para o fim específico que lhes for determinado, nestas Sessões, não há expediente; são dispensadas a leitura da ata e a verificação da presença e não há tempo determinado para encerramento.

DIÁRIAS – VEREADORES

VEREADOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL R\$
Alberto Schereda	1.350,00	1.350,00	1.350,00	-	4.050,00
Edson Luiz Elias	-	1.350,00	-	1.350,00	2.700,00
Helio de Mello	-	-	1.350,00	-	1.350,00
Jose Bodnar	-	1.350,00	-	-	1.350,00
Marcelo da Luz R. A.	1.350,00	1.350,00	1.350,00	-	4.050,00
Nivaldo Bartoski	-	-	-	-	-
Rogério Luiz Kuhn	-	-	-	-	-
Ronildo A. P. Surek	1.350,00	1.800,00	1.350,00	1.350,00	5.850,00
Valdenei C. da Silva	-	1.350,00	-	1.350,00	2.700,00
Wilson Karas	1.350,00	-	-	-	1.350,00
TOTAL	5.400,00	8.550,00	5.400,00	4.050,00	23.400,00

OBS: Ronildo A. P. Surek foi quem mais gastaram com diárias R\$ 5.850,00.

Fonte: Portal da Transparência

DIÁRIAS – VEREADORES

VEREADOR	TOTAL Janeiro à Abril	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL R\$
Alberto Schereda	5.400,00	4.050,00	9.450,00
Edson Luiz Elias	1.800,00	2.700,00	4.500,00
Helio de Mello	3.150,00	1.350,00	4.500,00
Jose Bodnar	-	1.350,00	1.350,00
Marcelo da Luz R. A.	5.400,00	4.050,00	9.450,00
Nivaldo Bartoski	-	-	-
Rogério Luiz Kuhn	-	-	-
Ronildo A. P. Surek	4.050,00	5.850,00	9.900,00
Valdinei C. da Silva	1.200,00	2.700,00	3.900,00
Wilson Karas	1.350,00	1.350,00	2.700,00
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)	22.350,00	23.400,00	45.750,00

OBS: Ronildo A P Surek foi quem mais gastou com diárias: R\$ 9.900,00.

Fonte: Portal da Transparência

SALÁRIO VEREADORES

VEREADOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL R\$
Alberto Schereda	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Alceu Hreciuk	560,62	4.248,32	-	-	4.808,94
Edson Luis Elias	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Helio de Mello	7.531,12	7.531,12	7.531,12	7.531,12	30.124,48
José Bodnar	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Marcelo da Luz R. A.	5.793,17	5.793,17	5.793,17	-	17.379,51
Nivaldo Bartoski	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Rogério Luiz Kuhn	5.793,17	5.793,17	5.793,17	-	17.379,51
Ronildo A. P. Surek	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Valdenei C. da Silva	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
Wilson Karas	5.793,17	5.793,17	5.793,17	5.793,17	23.172,68
João Victor Musial	-	-	-	5.793,17	5.793,17
Jorge Luiz Zen	-	-	-	5.793,17	5.793,17
				TOTAL	243.487,54

SALÁRIO VEREADORES

VEREADOR	TOTAL Janeiro à Abril	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL R\$
Alberto Schereda	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Alceu Hreciuk	-	4.808,94	4.808,94
Edson Luis Elias	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Helio de Mello	30.124,48	30.124,48	60.248,96
José Bodnar	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Marcelo da Luz R. A.	23.172,68	17.379,51	40.552,19
Nivaldo Bartoski	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Rogério Luiz Kuhn	23.172,68	17.379,51	40.552,19
Ronildo A. P. Surek	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Valdenei C. da Silva	23.172,68	23.172,68	46.345,36
Wilson Karas	23.172,68	23.172,68	46.345,36
João Victor Musial	-	5.793,17	5.793,17
Jorge Luiz Zen	-	5.793,17	5.793,17
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)	238.678,60	243.487,54	482.166,14

SALÁRIOS SERVIDORES COMISSIONADOS/ESTATUTÁRIOS

SERVIDOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Ana Paula Kengerski	7.851,28	7.703,56	7.703,56	7.703,56	30.961,96
Eduardo F. G. Zanicotti	3.517,82	3.456,24	3.793,60	3.456,24	14.223,90
Eliton Jose Laroca	3.517,82	3.456,24	3.456,24	3.456,24	13.886,54
Gerson V. Domingues	6.533,29	6.411,77	6.411,77	6.411,77	25.768,60
Joanita L. Filus	6.845,72	6.717,99	6.717,99	6.717,99	26.999,69
Jorge A. Rigoni	7.851,28	7.703,56	7.703,56	7.703,56	15.554,84
Marli T. Ruszczak	2.400,54	2.361,17	2.361,17	2.361,17	9.484,05
Michell A. Szczpanik	2.535,84	2.493,78	2.493,78	2.493,78	10.017,18
Patrícia Budel	3.023,50	2.971,75	2.971,75	2.971,75	5.995,25
Rafaella Maier	4.234,80	4.158,97	4.158,97	4.158,97	16.711,71
Sueli T. Sidoski	2.400,54	2.361,17	2.361,17	2.419,41	9.542,29
				TOTAL	179.146,13

SALÁRIOS SERVIDORES COMISSIONADOS/ESTATUTÁRIOS

SERVIDOR	TOTAL Janeiro à Abril	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL R\$
Ana Paula Kengerski	37.359,20	30.961,96	68.321,16
Eduardo F. G. Zanicotti	15.561,75	14.223,90	29.785,65
Eliton Jose Laroca	12.866,82	13.886,54	26.753,36
Gerson V. Domingues	25.161,00	25.768,60	50.929,60
Joanita L. Filus	32.531,30	26.999,69	59.530,99
Jorge A. Rigoni	37.359,20	30.961,96	68.321,16
Marli T. Ruscak	10.736,20	9.484,05	20.220,25
Michell A. Szczpanik	11.838,60	10.017,18	21.855,78
Patrícia Budel	12.218,45	5.995,25	18.213,70
Rafaella Maier	19.995,70	16.711,71	36.707,41
Sueli T. Sidoski	10.826,76	9.542,29	20.369,05
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)	226.454,98	194.553,13	421.008,11

DIÁRIAS – SERVIDORES COMISSIONADOS/ESTATUTÁRIOS

SERVIDOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL R\$
Ana Paula Kengerski	-	1.800,00	1.350,00	-	3.150,00
Eduardo F. G. Zanicotti	-	1.350,00	-	-	1.350,00
Eliton Jose Laroca	-	-	-	-	-
Gerson V. Domingues	-	1.350,00	450,00	-	1.800,00
Joanita L. Filus	-	-	-	-	-
Jorge Antonio Rigoni	-	1.350,00	1.350,00	-	2.700,00
Marli T. Ruscza	-	-	-	-	-
Michell A. Szczpanik	-	-	-	-	-
Patrícia Budel	-	-	-	-	-
Rafaella Maier	-	-	1.350,00	-	1.350,00
Sueli T. Sidoski	-	-	-	-	-
TOTAL	-	5.8050,00	4.500,00	-	10.350,00

OBS: Ana Paula Kengerski foi o que mais gastaram diárias: R\$ 3.150,00

Fonte.: Portal da Transparência

DIÁRIAS – SERVIDORES COMISSIONADOS/ESTATUTÁRIOS

SERVIDOR	TOTAL Janeiro à Abril	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL R\$
Ana Paula Kengerski	3.150,00	3.150,00	6.300,00
Eduardo F. G. Zanicotti	900,00	1.350,00	2.250,00
Eliton Jose Laroca	-	-	-
Gerson V. Domingues	2.250,00	1.800,00	4.050,00
Joanita L. Filus	-	-	-
Jorge Antonio Rigoni	1.800,00	2.700,00	4.500,00
Marli T. Ruszczak	-	-	-
Michell A. Szczpanik	-	-	-
Patrícia Budel	1.350,00	-	1.350,00
Rafaella Maier	1.350,00	1.350,00	2.700,00
Sueli T. Sidoski	-	-	-
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)	10.800,00	10.350,00	21.150,00

OBS: Ana Paula Kengerski foi o que mais gastaram diárias: R\$ 6.300,00

Fonte.: Portal da Transparência

DESPESAS

CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI

2º Quadrimestre - 2018

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
SALÁRIO VEREADORES	60.230,27	63.917,97	59.669,65	59.669,65	243.487,54
SALÁRIO SERVIDORES COM/EST	50.712,43	49.796,20	39.458,25	39.179,13	179.146,01
DIÁRIAS VEREADORES	5.400,00	8.550,00	5.400,00	4.050,00	23.400,00
DIÁRIAS SERVIDORES COM/EST	-	5.850,00	4.500,00	-	10.350,00
TOTAL	116.342,70	128.114,17	109.027,90	102.898,78	456.383,55

DESPESAS

CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI

1º e 2º Quadrimestre - 2018

	TOTAL Janeiro à Abril	TOTAL Maio à Agosto	TOTAL R\$
SALÁRIO VEREADORES	238.678,60	243.487,54	482.166,14
SALÁRIO SERVIDORES COM/EST	187.043,08	179.146,01	366.189,09
DIÁRIAS VEREADORES	22.350,00	23.400,00	45.750,00
DIÁRIAS SERVIDORES COM/EST	10.800,00	10.350,00	21.150,00
TOTAL (1º e 2º Quadrimestre)	458.871,68	456.383,55	915.255,23

PRODUÇÃO DO PODER LEGISLATIVO

INDICAÇÕES – 2º Quadrimestre 2018

VEREADOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Alberto Schereda	-	01	-	03	04
Edson Luiz Elias	-	05	-	01	06
Helio de Mello	02	-	-	01	03
Jose Bodnar	-	03	-	05	08
Marcelo da Luz R. A.	01	01	-	-	02
Nivaldo Bartoski	01	01	-	03	05
Rogério Luiz Kuhn	-	-	-	-	-
Ronildo A. P. Surek	-	04	-	02	06
Valdenei C. da Silva	-	01	-	-	01
Wilson Karas	01	-	-	03	04
Alceu Hreciuk	-	02	-	-	02
João Victor Musial	-	-	-	04	04
José Luiz Zen	-	-	-	04	04
Nivaldo Bartoski e Helio de Mello	-	02	-	-	02
Rogério Krull, Valdenei Silva e Alberto Schereda	-	01	-	-	01
Nivado Bartoski e Wilson Karas	-	-	-	01	01
João Victor Musial	-	-	-	03	03
TOTAL					56

PRODUÇÃO DO PODER LEGISLATIVO

REQUERIMENTOS – 2º Quadrimestre 2018

VEREADOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Alberto Schereda	-	-	-	-	-
Edson Luiz Elias	-	-	-	-	-
Helio de Mello	01	03	-	-	04
Jose Bodnar	-	02	-	-	02
Marcelo da Luz R. A.	-	-	-	-	-
Nivaldo Bartoski	-	-	-	-	-
Rogério Luiz Kuhn	-	-	-	-	-
Ronildo A. P. Surek	-	-	-	-	-
Valdenei C. da Silva	-	-	-	-	-
Wilson Karas	-	-	-	-	-
José Bodnar e Roni Surek	01	-	-	-	01
José Luiz Zen	-	-	-	01	01
João Victor Musial	-	-	-	01	01
				TOTAL	09

PRODUÇÃO DO PODER LEGISLATIVO

PROJETOS DE LEI – 2º Quadrimestre 2018

VEREADOR	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Alberto Schereda	-	-	-	01	01
Edson Luiz Elias	-	-	-	-	-
Helio de Mello	-	04	-	03	07
Jose Bodnar	01	02	-	-	03
Marcelo da Luz R. A.	-	-	-	-	-
Nivaldo Bartoski	-	-	-	-	-
Rogério Luiz Kuhn	-	01	-	-	01
Ronildo A. P. Surek	-	-	-	02	02
Valdenei C. da Silva	-	-	-	-	-
Wilson Karas	-	-	-	-	-
Ronildo Surek e José Bodnar	-	02	-	-	02
Jorge Luiz Zen	-	-	-	01	01
				TOTAL	17

MODALIDADE	Total	Análise	Desertas, canceladas ou em andamento	Finalizadas	Certames/ publicação Acompanhado OSI
CONCORRÊNCIA	-	-	-	-	-
PREGÃO ELETRÔNICO	-	-	-	-	-
INEXIGIBILIDADE	10	100%	-	10	-
PREGÃO PRESENCIAL	-	-	-	-	-
TOMADA DE PREÇO	-	-	-	-	-
DISPENSA	4	100%	-	4	-
CONVITE	-	-	-	-	-
TOTAL	14	100%	-	14	-

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS LICITAÇÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI

Maio à Agosto - 2018

MODALIDADE	VALOR MÁXIMO	VALOR LICITADO	R\$ REDUÇÃO
CONCORRÊNCIA	-	-	-
PREGÃO ELETRONICO	-	-	-
INEXIGIBILIDADE	R\$20.905,00	R\$20.905,00	-
PREGÃO PRESENCIAL	-	-	-
DISPENSA	R\$15.755,30	R\$15.755,30	-
TOMADA DE PREÇO	-	-	-
CONVITE	-	-	-
TOTAL	R\$ 36.660,30	R\$ 36.660,30	-

OBS: - Redução de 5,35%

ECONOMIA GERADA

1º QUADRIMESTRE
(Maio à Agosto – 2018)

ÓRGÃO	TOTAL
EXECUTIVO	5.245.150,94
LEGISLATIVO	-
Total 2º Quadrimestre	5.245.150,94
Total 1º Quadrimestre	5.837.918,46
TOTAL 1º e 2º QUADRIMESTRE	11.083.069,40

Mantenedores:





Observatório
SOCIAL DE IRATI

Observatório
SOCIAL DO BRASIL



ÁREA LIVRE
DE CORRUPÇÃO



Cada brasileiro pode se tornar uma
"área livre de corrupção"!

Observatório Social do Brasil – Seção IRATI- PR
<http://www.observatoriosocialdobrasil.org.br>
e-mail: irati@osbrasil.org.br

Rua Travessa Frei Jaime, 40, Centro, IRATI-PR - fone: 42 3423-1091